

小規模多機能型居宅介護 サービス評価  
令和5年度 小規模多機能ホームいしい和泉

◆外部評価

事業所評価 . . . . (事-①～⑨)

◆小規模多機能型居宅介護「サービス評価」総括表 令和6年3月19日実施

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 9月20日

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 山本 小幡 宮岡 小池 河野 菅 赤坂  
毛利 稲本 万谷 森

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	3人	6人	2人	0人	11人

前回の改善計画	・定期的に利用者個々のアセスメントシートの振り返り、更新を行い、情報整理・共有をする。
前回の改善計画に対する取組み結果	・必要な情報は利用前に確認し初期支援に繋げることができた。 ・事業所内アセスメントシートの見直しを定期的に行えておらず、情報が整理できていなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	7	4	0	0	11
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	4	7	0	0	11
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	6	5	0	0	11
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	0	10	1	0	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・アセスメントシートを読み込み確認している。 ・声かけや日々の会話にて日常の生活様子を知ることができた。 ・必要な情報は利用前に確認し、初期支援に活かしている。 ・疾患について、病状等の把握に努めている。 ・朝夕の申し送りやPC上の申し送り、職員会で情報共有できており、わかりやすい。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・初期の信頼関係づくり、継続しての本人のおもいの聞き取りや理解ができていない。 ・個々に関わる時間不足、業務に追われ関わりが希薄になり、上手な関係作りができていない。 ・声かけが不十分であった。声かけはしたが不安を取り除くことができなかった。 ・家族等の希望は情報やミーティングにて確認しているが、実際に会う機会が少ない為関係性が希薄である。 ・事業所内アセスメントの定期的な更新が不十分である。記憶に残るが、記録に落とせていない。 ・聞き、知り得た情報を書面に残せていない。 ・コロナの影響がまだ残っており、外出支援が難しい。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・利用初期は希望や思いを意識して聞き取る。利用時の様子報告やご自宅での様子聞き取りを家族様と細やかにやり、支援に繋げる。 ・事業所内アセスメントシートの見直しを定期的に行う。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 9月20日

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 山本 小幡 宮岡 小池 河野 菅 赤坂  
毛利 稲本 万谷 森

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	11人	0人	0人	11人

前回の改善計画	・利用者がやりたいこと、願い、できること、できないことを職員間で共有し、実現できるよう取り組む。
前回の改善計画に対する取組み結果	・利用者のやりたいこと、願いに関わりの中で聞き取り、職員間で話し合いながら実現できるよう取り組んだが、聞き取れていないことや理解しきれていないこともある。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	2	9	0	0	11
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	2	9	0	0	11
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	0	11	0	0	11
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	1	10	0	0	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・本人のおもいに寄り添い支援した。 ・可能な限り実現できるよう支援した。 ・本人の目標を理解し、振り返りを定期的に行っている。 ・本人ができることを継続できるよう支援している。 ・いつもと違う表情や態度時には話を傾聴した。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・チームで取組めていないことがある。 ・介護面に集中し、本人の目標に対する支援が不十分なことがあった。 ・認知症状が進行した方へ関わり方ができていない。能力を活かされた支援ができていない。 ・表面化しない「～したい」ができていない。 ・会議にて発言しづらい場面があった。 ・利用者同士の関わりの中で、おもいを汲み取れないことがあった。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・日々の関わりの中で利用者のおもいや希望を聞き取り、願いや「～したい」が実行に結び付けられるようにしていく。得た情報は記録に残し、職員会議で共有する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 9月20日

3. 日常生活の支援

メンバー 山本 小幡 宮岡 小池 河野 菅 赤坂  
毛利 稲本 万谷 森

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	11人	0人	0人	11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務の見直しを行い、利用者一人一人とゆっくり関わる時間を設ける。</li> <li>・変化があった際は直ぐにカンファレンスを行い、情報共有・支援方法の見直しを行う。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務の見直しを行い、関わる時間を設けた。</li> <li>・変化時や新しい発見があった際はカンファレンスを行った。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	0	2	9	0	11
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	4	7	0	0	11
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	0	10	1	0	11
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	6	5	0	0	11
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	5	6	0	0	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・変化に気付いた際は記録に残し、朝夕の申し送りや職員会議時に共有している。</li> <li>・状態、必要に応じて、柔軟に対応している。</li> <li>・ケアプランに沿った支援をしている。</li> <li>・相談には直ぐに対応し、支援に努めた。</li> <li>・パンの移動販売を再開した。</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・関わり方に迷いがでてしまう。</li> <li>・自宅での暮らしの様子や利用前の暮らしの理解があまりできていない。</li> <li>・本人の能力を活かした支援が職員の経験やスキルの違いによって統一できていない。</li> <li>・本人の声にならない声の聞き取り。</li> <li>・業務を優先すると、関わる時間が十分でない。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者個々にあったコミュニケーションを心がけ、変化に気づいた際は情報共有し、利用者の本心や声にならない声を少しでもくみ取ることができるようにしていく。</li> <li>・朝夕の申し送り、職員会にて支援内容を確認し、統一したケアの提供に努める。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 9月20日

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 山本 小幡 宮岡 小池 河野 菅 赤坂  
毛利 稲本 万谷 森

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	5人	6人	0人	11人

前回の改善計画

- 送迎時や訪問時、連絡ノートを活用し、本人や家族から自宅で暮らしていくための地域とのつながりや強みを聞き取り、支援に繋げる。

前回の改善計画に対する取組み結果

- 連絡ノートを活用して様子の報告、家族様からの聞き取りを行った。
- 送迎時にはコミュニケーションを積極的に図り、自宅での様子や変化を聞き取り、支援に繋げた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	0	11	0	0	11
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	0	5	6	0	11
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	0	4	7	0	11
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	0	3	8	0	11

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- 家族、地域住民との関係作りに努めた。
- 連絡ノートを活用し、送迎時には積極的に挨拶やコミュニケーションを図った。
- 会話や行動、様子から本人のできること・できないことの理解に努めた。
- 本人、家族のおもいに寄り添えるよう取り組んでいる。
- 家族と情報共有し、自宅での様子を聞き取った。変化時は連絡をいただき、支援した。
- 主治医と情報共有し、指示を仰ぎ、支援に繋げている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- 個々の民生委員や町内のことを把握できていない。
- 時間に余裕がない。
- 家族と会える機会が少ない。会える時間に限りがあり、コミュニケーションが十分図れなかった。
- 先を見据えた支援の提案、本人や家族の不安の解消。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

- 利用時の様子がわかりやすいよう連絡ノートに記入する。
- 家族からのコメントは記録に残し、気になる事があった際は送迎時や電話にて確認する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 9月20日

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 山本 小幡 宮岡 小池 河野 菅 赤坂  
毛利 稲本 万谷 森

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	8人	3人	0人	11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"><li>・近隣住民や馴染みの人脈の把握、地域資源についても情報を収集していく。</li><li>・本人を支える家族や支援者の困りごと、不安に対する支援ができるよう努める。</li></ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"><li>・会話の中で人との繋がりや地域資源の把握に努めた。</li><li>・困りごとや不安に寄り添い、共有し、和らげるよう努めた。</li><li>・パンの移動販売を再開した。</li></ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	0	8	3	0	11
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	6	5	0	0	11
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	7	4	0	0	11
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	6	5	0	0	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>・変化に気付いた際は記録に残し、朝夕の申し送りや職員会議時に共有している。</li><li>・状態、必要に応じて、柔軟に対応している。</li><li>・ケアプランに沿った支援をしている。</li><li>・相談には直ぐに対応し、支援に努めた。</li><li>・パンの移動販売を再開した。</li></ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>・地域資源を把握できていない。</li><li>・記録に反映されていない事柄がある、気づきを記録できていない。</li><li>・近隣の方との関係作りができていない。</li><li>・職員間で周知できていないこともあった。</li><li>・困りごとや不安に対しての十分な支援ができているとは言えない。</li></ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"><li>・地域資源について勉強会を行う。</li><li>・利用者を支える資源の把握を引き続き行う。事業所とも繋がりが持て、連携ができるよう努める。</li></ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 9月20日

6. 連携・協働

メンバー 山本 小幡 宮岡 小池 河野 菅 赤坂  
毛利 稲本 万谷 森

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	3人	7人	1人	0人	11人

前回の改善計画	・感染対策を行った上で、事業所でのイベント開催を試みる。
前回の改善計画に対する取組み結果	・事業所にて北海道展やイベントを開催し、地域の方の参加も募った。 ・介護相談を再開した。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等）の他事業所との会議を行っていますか？	1	2	6	2	11
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	1	2	5	3	11
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	1	5	3	2	11
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	0	1	7	3	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・地域行事等に参加し、（盆踊り、夏祭り、町内清掃）事業所内行事（北海道展や介護相談）を開催した。 ・会議資料を熟読し、内容について理解・情報共有している。 ・朝夕の申し送り、職員会議にて会議内容を周知している。 ・チラシ配りや掲示板を活用して、地域の方に事業所を知っていただけるよう取り組んだ。 ・必要な医療や他の介護サービスと連携し、支援を行っている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・事業所で行事を開催したが来訪者は少なかった。 ・地域行事には参加できなかった。（時間的に） ・コロナが終息したわけではないので難しい。 ・気軽に地域の方が訪れていただける場所にはできていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・事業所での行事やイベントを開催する。 ・行事やイベント開催時は案内を工夫し、情報発信する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 9月20日

7. 運営

メンバー 山本 小幡 宮岡 小池 河野 菅 赤坂  
毛利 稲本 万谷 森

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	9人	0人	0人	11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"><li>・ 掲示板は継続し、情報発信を行う。</li><li>・ 感染対策を行ったうえで、地域活動や行事にできる限り参加する。</li></ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"><li>・ 掲示板を活用し、事業所での様子や利用者の作品掲示を行った。地域活動参加の報告も掲示した。</li><li>・ 地域行事に参加し、交流を図ることができた。</li></ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができていますか?	0	7	4	0	11
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	0	11	0	0	11
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1	6	3	1	11
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	0	4	6	1	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>・ 掲示板を継続している。季節感を意識して作成に取り組んだ。</li><li>・ 掲示板作りに利用者様が積極的に作成に参加してくれるようになった。季節を感じられるとの声を聞いて良かった。</li><li>・ 利用者アンケートを行った。</li><li>・ 町内活動に参加した。</li><li>・ 意見については会議等にて周知し、取り入れ・取り組んだ。</li></ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>・ 地域からの意見や苦情をわかっていない。</li><li>・ 掲示板の内容が充実できていない。</li><li>・ 意見が言えていない。</li><li>・ 全員参加はできていない。</li></ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"><li>・ 町内行事やイベントには職員が交代で参加し、事業所を知っていただける機会を増やす。</li><li>・ 利用者や家族からの要望については、誠実に向きあい、サービスの質の向上につなげていく。</li></ul>	



事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 9月20日

8. 質を向上するための取組み

メンバー 山本 小幡 宮岡 小池 河野 菅 赤坂  
毛利 稲本 万谷 森

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	3人	7人	1人	0人	11人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none"><li>内部研修を増やし、学ぶ機会を設ける。</li><li>ヒヤリハットの振り返りを行い、リスクマネジメントに取組み、事故を未然に防いでいく。</li></ul>
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none"><li>内部研修にて学ぶ機会を設けたが、機会を増やすことはできなかった。</li><li>ヒヤリハットを書くことで事故に繋がることは防げたが、振り返りが十分ではなかった。</li></ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	1	8	2	0	11
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	1	4	5	1	11
③	地域連絡会に参加していますか	1	3	2	5	11
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	2	9	0	0	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none"><li>運営推進会議に参加し、発表や交流機会を持てた。</li><li>スキルアップの為の研修に参加した。内部研修にも積極的に参加した。</li><li>ひやりはつの振り返り、リスクマネジメントに取り組み対策を講じることができた。</li><li>参加できなくても、後で配られた資料には目を通し、把握に努めた。</li></ul>

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none"><li>他職員に対しての参加声かけができていない。</li><li>興味ある研修が見つからない。</li><li>リスクマネジメント自体は理解しているが、それに対しての改善提案をできていない。</li><li>研修を開催する時間の確保ができていない。</li></ul>

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	<ul style="list-style-type: none"><li>研修会や勉強会の時間や内容を見直し、参加しやすいよう改善する。</li><li>ヒヤリハットの振り返りを毎月行う。</li></ul>

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 9月20日

9. 人権・プライバシー

メンバー 山本 小幡 宮岡 小池 河野 菅 赤坂  
毛利 稲本 万谷 森

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	4人	5人	2人	0人	11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"><li>・成年後見人制度について学ぶ機会を設ける。</li><li>・不適切なケア（グレーゾーン）について事例検討も含め話し合う機会を設け、改善に努める。</li></ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"><li>・成年後見制度の資料は回覧したが、実際の対象者がおらず、制度の理解度は低い。</li><li>・身体拘束や虐待の研修を定期的に行い、不適切なケアについても話し合いを行った。</li></ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	身体拘束をしていない	10	1	0	0	11
②	虐待は行われていない	10	1	0	0	11
③	プライバシーが守られている	5	6	0	0	11
④	必要な方に成年後見制度を活用している	0	1	1	9	11
⑤	適正な個人情報の管理ができている	7	4	0	0	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>・身体拘束、虐待について学び、話し合っている。</li><li>・不適切なケアについては研修にて意見を出し合い、改善に努めている。</li></ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>・プライバシーについての線引きが十分理解できていない。</li><li>・成年後見人制度対象者がいない。説明ができない。</li><li>・不適切なケア（グレーゾーン）について勉強が足りない。</li><li>・プライバシーに対して配慮不足な時があった。</li></ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"><li>・プライバシーや個人情報、不適切ケアについての振り返りや勉強会を行う。</li><li>・職員同士、注意しあえる環境・関係作りをする。</li></ul>	

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	株式会社 ヨシケンコーポレーション	代表者	代表取締役 河本 英樹	法人・ 事業所 の特徴	会社理念「素直な心」「初心を忘れない」「思いやりの心」 事業所理念「なじみの暮らしをいつまでも……。思いに寄り添い、心を大切にします。」 ご利用者様の思いや願いを尊重し、生まれ育った町で、長年住み慣れたなじみの地域で、ご本人らしい生活が送れるように支えます。
事業所名	小規模多機能ホーム いしい和泉	管理者	山本 千里		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	人	人	1人	1人	人	1人	3人	2人	1人	9人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取り組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価 の確認	職員会議にて取り組み経過を全員で情報共有し、進めて参ります。 できている点は継続、できていない点は改善し、具体的な改善計画の達成に繋げる。 進捗状況は定期的に報告します。	取り組み前にサービス評価の目的・趣旨、改善計画への具体的な取り組みを職員会議にて説明し、全員で取り組んだ。資料を全員に配布し、日頃より内容を各自が確認しながら取り組めるよう努めた。 改善計画の進捗状況を運営推進会議にて報告を行った。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員が実施の主旨や目的を理解された上で自己評価を行っていることが伺え、良い取り組み姿勢だとおもう。</li> <li>・職員会にてサービス評価の取り組みを全員で共有し、各自確認して対応していることがわかる。今後研修会や勉強会を開催して職員のスキルアップを目指してほしい。</li> <li>・P・D・C・Aサイクルを進め、常に改善に向けた取り組みを進めてください。</li> <li>・会社理念を基本にした考えで、改善し全員が統一できるよう頑張ってください。</li> <li>・事業所の支援が写真でまとめられていて、手作り感や利用者様の様子がよくわかるものだった。</li> <li>・進捗状況や取り組みを小まめに報告され、分かりやすい。</li> <li>・職員全員が参加し、運営推進会議での報告もできているとおもいます。</li> <li>・今後も皆さんの意見を参考にしながら、より良い運営に繋がってください。</li> </ul>	職員会議にて定期的に経過の確認・振り返りを行いながら取り組んでいく。 引き続き、運営推進会議にて進捗状況を報告する。 研修会や内部勉強会を開催し、職員個々のスキルアップを目指す。

<p>B. 事業所の しつらえ・環境</p>	<p>掲示板を活用して情報発信を継続します。いろいろな方に目にさせていただくことができるよう工夫します。 事業所を訪れる方に明るく、清潔な印象を持っていただけるよう環境美化に取り組めます。</p>	<p>職員が月替わりで掲示板を作成した。車で来訪いただいた方にも目にさせていただけるように、新たに掲示板を設置した。 駐車場出入口花壇や玄関先に季節ごとに花を植え、明るい印象を持っていただけるようにした。利用者様に水やりや掃き掃除を手伝っていただくことで生活リハビリに繋がった。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 掲示板は情報発信や事業所の雰囲気を知ってもらうなど良い方法だとおもう。花壇で園芸活動と環境作りが両立でき、利用者にとっても良い取り組みだと感じた。</li> <li>・ 職員が月替わりで作成した掲示板をより目に見える玄関先に配置したり、植栽を玄関先に行くなど、事業所を明るい印象にしている様子が伺える。今後も継続してほしい。</li> <li>・ 利用者も含め、職員と共同で取り組みを進めていることは大変良い。</li> <li>・ 良い活動だとおもう。体の状態に応じたやり方（リハビリ）が良い。</li> <li>・ 事業所と利用者が力を合わせて環境作りをしていることが伺える。</li> <li>・ 玄関先・駐車場の出入り口の雰囲気がとても良いです。</li> <li>・ 職員だけでなく、利用者も関わって作成されているのは良いとおもいます。</li> <li>・ 利用者と一緒に季節に合わせた掲示板を作成していて良いとおもいます。季節行事の楽しみなど会話をしながら作成している様子がよくわかります。花を植えることも季節を感じる事ができ、利用者も楽しみにしていることだとおもいます。</li> <li>・ 利用者が役割を持ったり、力を発揮できる場面が作られているのでとても良いとおもいます。</li> <li>・ 掲示物が多く、自然と目が行くので良いとおもいます。花壇で明るく感じられます。</li> </ul>	<p>事業所出入口、事業所周辺の環境整備と美化を心掛け、親しみやすい事業所作りを行う。 利用者様が意欲的に取り組める活動を増やす。居心地の良い空間作りをする。</p>
----------------------------	--	---	---	---

<p>C. 事業所と地域のかかわり</p>	<p>感染対策を行った上で地域行事へ参加し、地域の方々と交流が図れるよう努めて参ります。事業所での催事を計画し、地域の方にも参加いただけるよう取組んで参ります。利用者にも協力いただき、作品や事業所内の活動が地域の方に知っていただける内容を掲示版にて発信します。</p>	<p>町内の盆踊り会や文化祭に参加した。賑わいを感じれ、交流を図ることができた。事業所にて北海道展の開催やキッチンカーを呼んでのイベントを開催した。利用者様にも協力いただくことで、利用者様からアイデアをいただくこともあった。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域行事に積極的に参加し、取り組みは良好だとおもう。</li> <li>・キッチンカーは利用者や地域の方にも良い刺激になる。</li> <li>・コロナ過で参加できなかった地域行事に利用者が参加したり、事業所で行事の開催をするなど交流が活発になっていることが伺える。</li> <li>・今後とも地域との関わりを進めてください。</li> <li>・たくさんのイベントや外出と工夫され、利用者が楽しめる時間を作っている。</li> <li>・北海道展やキッチンカーなどは地域のどのような協力があり成されたのかが分かると「C」項目がより理解できる。</li> <li>・利用者のアイデアや協力を活かし、利用者・事業所・地域が繋がるネットワーク作り等で積極的に取り組まれているとおもう。</li> <li>・行事写真の利用者の表情がとても楽しそうで行事の工夫をされていると感じた。</li> <li>・利用者の意欲にも繋がっているので継続していただきたい。</li> <li>・掲示板を見るのが楽しみの一つです。</li> <li>・地域との交流があり、うらやましくおもう。町内会長さんはじめ、運営推進会議にも参加されていて、利用者も地域行事に参加出来、楽しみも増えるとおもう。当事業所とも交流機会ができることを楽しみにしています。</li> <li>・地域との交流を大事にしていると感じられた。</li> </ul>	<p>地域行事への参加、外出機会を増やしていく。 地域交流スペースを活用したイベントを開催する。</p>
-----------------------	--	--	---	--

<p>D. 地域に出向いて 本人の暮らしを 支える取組み</p>	<p>チラシ配布を継続し、事業所のことを知っていただけるよう努めて参ります。 近隣散歩時や送迎時には積極的に挨拶を行い、新たに顔馴染みの関係作りから努めて参ります。</p>	<p>毎月チラシ配りを行った。チラシを見ての問い合わせもあった。 送迎時等、顔馴染みの方もでき、利用者様の普段のご様子や馴染みの関係性を知ることができた。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・チラシ配布や声かけなど、積極的に地域へ出向いた活動をされている。引き続き取組みをお願いします。</li> <li>・地域に向けてチラシ配布を毎月行い、事業所の取組みを発信していることや、送迎時に地域住民を積極的に挨拶やコミュニケーションを取り組んでいることが伺える。</li> <li>・利用者の地域を知ることが事業所が知らない利用者を知ることになり支援の幅が広がる。</li> <li>・日頃から近所の方との挨拶を通して関係作りをされていて、大事な事だとおもいます。見習いたい。</li> <li>・毎月継続されていることで、介護や認知症についての相談窓口になるのではないか。利用者も散歩に出て、挨拶や声かけができることで地域住民の一員となれているようで素晴らしいとおもう。</li> </ul>	<p>チラシ配りは継続、趣向を凝らした内容作りに取り組む。 利用者様宅ご近所さんとの関係作りに取り組む。</p>
<p>E. 運営推進会議を 活かした取組み</p>	<p>写真や映像を活用した取組みは継続します。 運営推進会議には管理者以外の職員も参加し、情報発信ができるよう取組んで参ります。</p>	<p>運営推進会議では写真を活用した活動報告を行った。様子や表情を見ていただけたとおもう。 管理者だけでなく、職員が交替で参加した。職員自ら活動報告を行うことで、様子の詳細が報告できたり、サービス評価への取組み意識が高まった。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・対面開催再開後、積極的に取り組んでいることが伺えた。</li> <li>・会議において利用者や家族、町内会長、職員が参加して意見やおもいを伝えることが出来ている。今後もそれぞれの意見を組み込んで活動してほしい。</li> <li>・運営推進会議に職員が参加することは地域との関わりや事業所理解・職員育成のためにもとても意味のあることだとおもう。</li> <li>・写真を活用した報告はとても分かりやすいです。日頃の様子が良く分かる。</li> <li>・もう少し利用者や職員の方の積極的発言があれば、現場の状況を知ることができる良いとおもう。</li> </ul>	<p>引き続き、職員が交代で参加し、取組み発表を行う。 地域の方や他事業所の方と意見交換や情報共有が行えるよう積極的に取り組む。</p>

<p>F. 事業所の 防災・災害対策</p>	<p>平時より研修や訓練を行い、職員全員が対応できるよう努めて参ります。定期的に見直しも行い、改善して参ります。</p>	<p>地域のポンプ場見学にも参加させていただくことができた。消防訓練やBCPの見直し、訓練を定期的に行った。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域の防災に関わったり、研修や訓練を行う等、積極的な姿勢が伺えた。引き続き取り組みをお願い致します。</li> <li>・定期的に防災訓練・避難訓練を行ったり、排水ポンプ見学に行くなど事業所として防災・災害対策に取り組んでいると伺える。</li> <li>・日常の訓練が有事に必ず生かされます。今後とも、現状の取り組みを進めてください。</li> <li>・設置されている消火設備の日常管理、各職員がどこまで知っているか。訓練時使用している水消火器と設置されている設備消火器との違いを把握しているか。</li> </ul>	<p>職員一人一人が事業所の BCP（事業継続計画）の把握に努め、平常時に行うべき活動や緊急時等、有事の際に生かされる訓練に取り組む。</p>
----------------------------	--	--	---	---