

小規模多機能型居宅介護 サービス評価
令和4年度 小規模多機能ホームいしい和泉

◆外部評価

事業所評価・・・・・・・・・・・・・・・・（事-①～⑨）

◆小規模多機能型居宅介護「サービス評価」総括表 令和5年3月17日実施

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年10月21日

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 山本 小幡 宮岡 小池
河野 菅 赤坂 毛利

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	8人	0人	0人	8人

前回の改善計画	・事業所独自のアセスメントシートを作成し、初期支援だけでなくかかわる中で得た情報を付け加えながら充実させる
前回の改善計画に対する取組み結果	・アセスメントシートは現段階でも作成中、年度末までには完成できるよう取り組む。 ・アセスメントシート記入後の振り返りができていない。 ・直ぐに記入ができておらず、記入忘れがある。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	7	1	0	0	8
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	4	4	0	0	8
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	4	4	0	0	8
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	1	7	0	0	8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・利用に至った経緯を確認し、アセスメントを行い、必要な支援を行った。 ・基本情報を基に、朝夕の申し送りや職員申し送り (パソコン)、職員会議にて情報共有を行い、支援に繋げた。 ・現病歴、既往歴、薬情報についても理解し、共有した。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・安心して利用していただける関係作りが遅くなるがあった。 ・本人が慣れていない時期に声かけがあまりできていなかった。 ・事業所独自のアセスメントシートが未完成である。 ・コロナ過もあり、管理者・ケアマネ中心に家族対応にあったため、家族との関係作りが十分でない。 ・不安の受け止め、ニーズを把握しきれていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・定期的に利用者個々のアセスメントシートの振り返り、更新を行い、情報整理・共有をする。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年10月21日

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 山本 小幡 宮岡 小池
河野 菅 赤坂 毛利

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	7人	0人	0人	8人

前回の改善計画
・大切にしていることは何か、どのように過ごして行きたいのか、楽しみにしていることは何かといった本人のおもいを把握、職員間で共有しその思いの実現を目指して取り組む
前回の改善計画に対する取組み結果
・利用者個々の対応、対策に取り組めていない。 ・本人の残存能力を活かした支援ができてない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	2	3	3	0	8
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	2	6	0	0	8
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	0	8	0	0	8
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	1	5	2	0	8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・プランに沿って「～したい」の実現に取り組んだ。目標を理解し、支援できるよう勤めた。 ・本人のおもいを理解しようと日々関わっている。 ・本人のおもいや気持ちに寄り添い、傾聴し支援した。体調の変化に気づいた際は職員間で情報共有し、支援を行っている。 ・本人のできることに取り組んでいただき、発見があった際は職員間で周知し、情報共有している。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・実践したことの振り返りは行ったが、話し合いが不十分であったり、活かせていない。 ・意思疎通が難しい利用者に対しての気持ちやおもいを汲み取ることができていない。 ・「～したい」に応えることができていない。(外出支援) ・認知症状の進行により、難しくなった場面が増えた際の対応が十分できなかつた。 ・本人の能力を活かすための取り組みができていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・利用者がやりたいこと、願い、できること、できないことを職員間で共有し、実現できるよう取り組む。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年10月21日

3. 日常生活の支援

メンバー 山本 小幡 宮岡 小池
河野 菅 赤坂 毛利

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	6人	0人	0人	8人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none">本人の気持ちや言葉・表情の背景にあるものを受け止め「その人らしさ」を大切にしたい関わりをするできること、できていることを活かした支援に努める
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none">職員間で対応や認識、考え方にばらつきがあった。チーム全体での話し合いが不十分であり、チームの力を出し切れていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	0	2	6	0	8
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	4	4	0	0	8
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	1	7	0	0	8
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	6	2	0	0	8
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	5	3	0	0	8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">気持ちや体調の変化に気づいた際は情報共有し、即時に対応している。健康チェック等を行い、体調変化の早期発見、対応ができている。些細な変化にも常に情報発信し、共有できている。持っておられる力を大事に、無理なく、できることに目を向け取り組んでいる。職員都合、優位にならないよう、本人の気持ちを大切にしたい支援を心掛けた。送迎時や訪問時にお暮らし(自宅)の様子を見せていただいたり、何気ない会話から以前の暮らし方について情報収集している。また、自宅でリラックスしている際の言動から本心を探っている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">在宅での生活環境や利用以前の暮らしの理解が不足している。声にならない声を理解しようと努めているが、そのままにしてしまっている。またチームで言語化できていない部分もある。業務に追われ、状況によっては関わりが薄い時があった。認知症状に対するアプローチに職員間でバラつきがあった。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none">業務の見直しを行い、利用者一人一人とゆっくり関わる時間を設ける。変化があった際は直ぐにカンファレンスを行い、情報共有・支援方法の見直しを行う。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年10月21日

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 山本 小幡 宮岡 小池
河野 菅 赤坂 毛利

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	5人	2人	0人	8人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none">連絡ノートでの家族様との申送り事項はケアマネに報告、職員間で共有し、事業所が関わっていない時間の様子や日常生活の把握に努める民生委員の方や町内会の方と連携し、事業所と協働で支えられるよう取り組む
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none">関わっていない時間に必要な地域資源を積極的に知る努力をしていなかった。利用者が持っている能力や人脈、強みを把握しきれていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	0	8	0	0	8
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	1	3	4	0	8
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	0	3	5	0	8
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	0	1	5	1	8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">家族とは送迎時や来訪時、電話連絡時や連絡ノートにて自宅での様子聞き取り、ホームでの様子報告を行っている。本人との会話から理解しようと努めている。特に独居の方の近隣住民や民生委員の方と連携を図るよう努めた。家族や地域資源の把握をし、可能な限り関係が途切れないよう努めた。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">コロナ過もあり、地域との繋がりが希薄になっている状況に対しての改善策を講じていない。家族参加の行事が今年も開催できず、ゆっくり話をする時間が持てていない。特に県外在住家族とは会う機会もほとんどなく、聞き取りが不十分だった。家族、介護者、地域との関係の保ち方や方法がわからない。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	<ul style="list-style-type: none">送迎時や訪問時、連絡ノートを活用し、本人や家族から自宅で暮らしていくための地域とのつながりや強みを聞き取り、支援に繋げる。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年10月21日

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 山本 小幡 宮岡 小池
河野 菅 赤坂 毛利

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	3人	4人	1人	0人	8人

前回の改善計画
・本人、家族の要望や状況に合わせて柔軟な支援を提供する ・自宅訪問時は隣近所の方へも積極的に挨拶をし、顔馴染みの関係を築いていく
前回の改善計画に対する取組み結果
・利用者宅近隣住民との顔馴染みの関係が作れなかった。 ・要望に柔軟に対応できたが、先を見越した助言や関わりが十分ではない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	1	5	2	0	8
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	5	3	0	0	8
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	4	4	0	0	8
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	4	3	1	0	8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	・ニーズに応じて柔軟に支援を行っている。 ・日々の本人の変化を職員間で情報共有し、状態に合わせて柔軟な支援を行っている。 ・生活記録から変化に気づくことができ、職員間での情報共有もできている。 ・近隣の方へは積極的に挨拶を行っている。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	・近隣の方へ挨拶は行ったが、関係作りは構築できていない。 ・地域資源を活用できていない。仕方がわからない。 ・生活記録に十分に反映されていない事柄もある。 ・業務をしながらの支援の中で、気づきや変化に対応できていないことがあった。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	・近隣住民や馴染みの人脈の把握、地域資源についても情報を収集していく。 ・本人を支える家族や支援者の困りごと、不安に対する支援ができるよう努める。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年10月21日

6. 連携・協働

メンバー 山本 小幡 宮岡 小池
河野 菅 赤坂 毛利

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	3人	5人	0人	0人	8人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none">サービス機関や自治体等の研修や会議には管理者・ケアマネが主に参加するが、参加後に資料の回覧や職員会にて情報の共有を行う町内行事やイベントが開催される際は参加する
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none">サービス機関や自治体の会議等は回覧にて確認しているが、積極的に知ろうとはしていない。町内行事やイベント開催が中止になることが多々ある。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	2	4	0	2	8
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	2	1	2	3	8
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	1	2	2	3	8
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	0	1	3	4	8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">地域行事について情報収集し、参加できる行事には参加した。事業所も参加していることを知っていただいた。事業所案内チラシポスティングや掲示板の活などで、地域の方に声をかけていただくことがあった。自治体会議のは資料の文書回覧にて把握している。他のサービス機関等との情報共有や研修会の案内など、文書回覧にて共有している。パンフレットを取りに来られる方がおられた。地方祭では町内会の方が訪れてくださった。駐車場にて獅子舞を開催した際には近隣住民の方も道沿いに見に来てくださった。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">夏祭りなど地域の方々を招いての行事開催ができなかった。地域イベント開催中止が多い。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	<ul style="list-style-type: none">感染対策を行った上で、事業所でのイベント開催を試みる。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年10月21

7. 運営

メンバー 山本 小幡 宮岡 小池
河野 菅 赤坂 毛利

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	6人	0人	0人	8人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none">・本年度も毎月職員が交代で掲示板を活用し、事業所や事業所内の情報を発信する・地域活動開催時には参加し、地域の一員としての役割を担う
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none">・掲示板を毎月更新し、発信できている。事業所についての情報発信は不十分である。・町内イベントに参加したが、開催回数は少なく、地域の一員としての役割は果たせていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができているか?	0	6	2	0	8
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1	6	1	0	8
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1	4	2	1	8
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	0	1	7	0	8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・掲示板を活用し、毎月情報発信を行っている。今年度は利用者にも作成に協力していただいた。・ご意見や苦情が出たときは、運営に反映する取組みができた。・掲示板に足を止めて見てくださっている方と話のきっかけができ、パンフレットのお渡しや事業所の案内ができた。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・地域に必要とされるための協働した取組みができていない。・地域の方からの意見をお聞きする機会も持っていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none">・掲示板は継続し、情報発信を行う。・感染対策を行ったうえで、地域活動や行事にできる限り参加する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年10月21日

8. 質を向上するための取組み

メンバー 山本 小幡 宮岡 小池
河野 菅 赤坂 毛利

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	3人	5人	0人	0人	8人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none">・ヒヤリハット記入用紙を記入しやすい様式に変更する・リスクマネジメントに対する対策、検証、振り返りを行い、リスク回避を行っていく・研修（オンライン研修など）に参加し、得た知識や技術を職員間でも共有する
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none">・ヒヤリハットの記入用紙は記入しやすくなった。振り返りができていない。・夜間研修が多かったため、積極的に参加できなかった。研修資料には目を通している。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか	2	5	1	0	8
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	3	0	3	2	8
③	地域連絡会に参加していますか	0	2	3	3	8
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	3	5	0	0	8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・内部研修を行い、知識や技術の向上ができた。・zoomを活用し、外部研修を行っている。・ヒヤリハットの記入用紙が記入しやすい様式に変更され、積極的に記入できた。・ヒヤリハットの記入により、事故に至らないよう対策を講じることができている。・その日のうちに職員間でリスクマネジメントについて話し合い、改善に取り組むことができている。・スキルアップのための研修に参加し、資格取得を目指している。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・積極的に資格取得に取り組めていない。・研修に参加できないことがあった。・個人としては地域連絡会に参加できていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none">・内部研修を増やし、学ぶ機会を設ける。・ヒヤリハットの振り返りを行い、リスクマネジメントに取り組み、事故を未然に防いでいく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年10月21日

9. 人権・プライバシー

メンバー 山本 小幡 宮岡 小池
河野 菅 赤坂 毛利

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	3人	0人	0人	0人	8人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none">定期的に研修を行い、ケアや個人情報の取り扱いについて振り返りをする気になった言動が見られた際は、その都度職員間で話し合いを行う
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none">不適切なケア（グレーゾーン）については不十分である。気になった際の話し合いを利用者近くで話してしまうことがあり、適切な対応が不十分であった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	身体拘束をしていない	8	0	0	0	8
②	虐待は行われていない	8	0	0	0	8
③	プライバシーが守られている	4	4	0	0	8
④	必要な方に成年後見制度を活用している	0	0	1	7	8
⑤	適正な個人情報の管理ができている	5	3	0	0	8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">身体拘束、虐待は行っていない。定期的に身体拘束、虐待について研修を行い、振り返りを行っている。個人情報の管理も行っている。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">プライバシーについて守られていない、配慮が足りない場面がある。成年後見人制度についてよく理解できていない。きちんと説明できない。不適切なケア（グレーゾーン）について意見がまとまっていない。グレーゾーンや個人情報の取り扱いについてはその都度振り返りを行っているが不十分。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	<ul style="list-style-type: none">成年後見人制度について学ぶ機会を設ける。不適切なケア（グレーゾーン）について事例検討も含め話し合う機会を設け、改善に努める。

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	株式会社 ヨシケンコーポレーション	代表者	代表取締役 河本 英樹	法人・ 事業所 の特徴	会社理念「素直な心」「初心を忘れない」「思いやりの心」 事業所理念「なじみの暮らしをいつまでも……。思いに寄り添い、心を大切にします。」 ご利用者様の思いや願いを尊重し、生まれ育った町で、長年住み慣れたなじみの地域で、ご本人らしい生活が送れるように支えます。
事業所名	小規模多機能ホーム いしい和泉	管理者	山本 千里		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	1人	0人	1人	4人	1人	1人	1人	1人	0人	10人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	引き続き、進捗状況を定期的に確認しながら改善計画に取り組めます。経過報告を運営推進会議にて行います。	令和4年度サービス評価開始前に職員会議にて改善計画に対する取組みを説明し、周知を行った。定期的に職員会議にて経過確認、話し合いを行いながら取組んだ。進捗状況は運営推進会議にて報告、文書開催時は書面にて報告を行った。	<ul style="list-style-type: none"> 進捗状況を定期的に経過報告してくれていてわかりやすい。 コロナ過で制限されることも多いとおもいます。その中で取り組めることもとおもいます。定期的に職員皆さんで計画され、取り組んでいってください。 今後も続けてください。 	職員会議にて取組み経過を全員で情報共有し、進めて参ります。できている点は継続、できていない点は改善し、具体的な改善計画の達成に繋げる。進捗状況は定期的に報告します。
B. 事業所のしつらえ・環境	掲示板の活用は継続し、事業所内の活動の様子や事業所について情報発信を行っていきます。事業所周辺の清掃活動、事業所内の衛生管理・環境整備を心がけ、清潔で居心地の良い事業所作りをします。	毎月担当職員が中心となり掲示内容を立案、利用者様にも協力いただき掲載した。事業所出入口の花壇には季節の花を植え、利用者と一緒に水やりを行った。近隣の方と挨拶を交わす機会を設けることができた。事業所内は定期的に換気や消毒を行っている。テーブルにはパーテーションを設置し、感染予防対策に努めた。	<ul style="list-style-type: none"> 職員が掲示内容を考えて掲示してくれているのを見るのが楽しみです。 職員だけでなく、利用者さんにも目的を伝え、一緒に取り組まれることも大切だとおもいます。居心地の良い事業所作りに取り組んでください。 掲示板は歩行車にわかりやすいです。車で来場される方にもわかるよう工夫されてはいかがでしょうか。 毎月、掲示板を見るのが楽しみです。利用者さんと一緒に作成しているのがいいなとおもいます。また、防災訓練の様子やクイズ形式があったり、おもわず立ち止まって見たくなります。 	掲示板を活用して情報発信を継続します。いろいろな方に目にさせていただくことができるよう工夫します。事業所を訪れる方に明るく、清潔な印象を持っていただけるよう環境美化に取り組めます。

<p>C. 事業所と地域のかかわり</p>	<p>新型コロナウイルスの影響や動向を見ながら、地域行事等への参加に向けた活動を検討します。</p>	<p>利用者と地域行事に参加する機会はなかった。職員のみで町内清掃に参加し、交流することができた。事業所駐車場にてイベント(北海道展)を開催し、地域の方にもお越しただけた。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・北海道展は地域の方にもお越しただいて良かったです。 ・地域行事の自粛が続いている中、参加が難しい面があるとおもいます。少しずつ予防や対策が進む中、出来ることから検討し、取り組まれたらいかがでしょうか。 ・町内活動にも参加され、知ってもらうようにしてください。 ・連絡ノートは事業所内の本人の生活がわかりやすいです。 ・以前の様に外出もままならない中、「北海道展」の開催はとても楽しそうですね。 	<p>感染対策を行った上で地域行事へ参加し、地域の方々と交流が図れるよう努めて参ります。事業所での催事を計画し、地域の方にも参加いただけるよう取組んで参ります。利用者にも協力いただき、作品や事業所内の活動が地域の方に知っていただける内容を掲示版にて発信します。</p>
<p>D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み</p>	<p>感染予防対策は徹底した上で近隣の散歩を行い、地域の方との関わりが途切れないようにします。地域の方に事業所を周知いただけるよう、定期的に事業所案内のチラシを配布します。</p>	<p>感染対策を行い、近隣の散歩やドライブに出かけている。独居の方中心に、民生委員の方と顔見知りの関係作りから努めている。定期的にチラシ配布を行っている。コロナ感染拡大時は配布を控えたが、再開し周知に努めて行きたい。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ過の中、以前のようには難しいですが、新たな工夫を考えていけるといいですね。 ・おもうように活動することが難しい面がありますが、引き続き工夫され、出来ることから取り組んでください。 ・利用者さんは屋外を見ると気分が良いとおもいます。 ・事業所の状況等、チラシ配りも続けてください。 ・散歩されているのを見かけたことがあります。楽しそうな声が聞こえました。利用者さんの表情もすごく良く、子供を連れていると声をかけていただき、嬉しかったです。 	<p>チラシ配布を継続し、事業所のことを知っていただけるよう努めて参ります。近隣散歩時や送迎時には積極的に挨拶を行い、新たに顔馴染みの関係作りから努めて参ります。</p>

<p>E. 運営推進会議を活かした取り組み</p>	<p>事業所の取り組みや事業所内の様子について写真や映像を活用し、解りやすく伝える取り組みをします。</p>	<p>写真を活用し、日頃の様子や利用者の表情を見ていただいた。事業所で開催時にはスライドショーを活用した報告を検討している。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・写真を活用したスライドショーはとてもわかりやすかったです。 ・続けてください。 	<p>写真や映像を活用した取り組みは継続します。 運営推進会議には管理者以外の職員も参加し、情報発信がきるよう取組んで参ります。</p>
<p>F. 事業所の 防災・災害対策</p>	<p>災害や感染症発生時における事業継続計画についてマニュアル作成・研修を行い、平時より対応ができるよう備えます。</p>	<p>防災訓練には職員が交代で参加できるように勤務調整を行った。利用者にも参加いただき、避難訓練を行った。 コロナ発生に備え、マニュアル作成に取り組んだ。実際に事業所にて陽性者が発生し、実体験に基づいたマニュアルの大幅な見直しを行った。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・継続して行われていること、職員も交代で全員が参加できるように努めているのは良いとおもいます。 ・体験されないとわからなかったこともあるとおもいます。実体験に基づき、また新しい知見において見直しされ、定期的にアップデートをさえてはいかがでしょうか。 ・訓練を続けることにより全員がイザという時に対応ができるよう続けてください。 	<p>平時より研修や訓練を行い、職員全員が対応できるよう努めて参ります。定期的に見直しもを行い、改善して参ります。</p>